

# Amt Neverin

- Der Amtsvorsteher –

Gemeinde: Gemeinde Brunn

|   |  |                                       |               |
|---|--|---------------------------------------|---------------|
| <b>Beschlussvorlage</b><br>Federführend:<br>Fachbereich zentrale Dienste und Finanzen | Vorlage-Nr: VO-32-ZDFi-2018-324<br>Status: öffentlich<br>Datum: 20.09.2018<br>Verfasser: Paul Hamann |                                       |               |
| <b>Beschluss über den Trägerwechsel für die Kita Brunn</b>                            |  |                                       |               |
| Beratungsfolge:   |  |                                       |               |
| Status  | Datum  | Gremium                               | Zuständigkeit |
| Öffentlich  | 02.10.2018   | Gemeindevertretung der Gemeinde Brunn |               |

## Sachverhalt:

**Mitwirkungsverbot:** (bitte löschen, wenn nicht benötigt)

Aufgrund des § 24 (1) Kommunalverfassung ist kein Mitglied des Gremiums>> von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

## Beschlussvorschlag:

Die Gemeindevertretung der Gemeinde Brunn beschließt auf ihrer heutigen Sitzung die Trägerschaft für die Kita Brunn an den Verein „Kita Storchennest Brunn“ e.V. zum 01.01.2019 zu übertragen.

## Finanzielle Auswirkungen:

- Ja  
 Nein

## Anlagen:

# Übergabe- / Übernahmevereinbarung

zwischen der

Gemeinde Brunn, über: Amt Neverin, Dorfstraße 36 in 17039 Neverin,  
vertreten durch den Bürgermeister Herrn Christian Schenk

und dem

Verein „Kindertagesstätte Storchennest Brunn“ e.V., Schloßstraße 6 in 17039 Brunn,  
vertreten durch die Vorstandsvorsitzende Frau Doreen Marlow

wird Folgendes zur Übergabe/Übernahme der Kindertagesstätte der Gemeinde Brunn vereinbart:

1. Die Übergabe/Übernahme der Nutzung der Kindertagesstätte erfolgt auf der Grundlage eines Antrages des Trägers zur Übernahme der Einrichtung vom 19.09.2017.
2. Die Lage der Kindertagesstätte Brunn einschließlich Freiflächen ist in dem als Anlage 1 bezeichneten Flurkartenauszug farbig gekennzeichnet. Der Mietvertrag wird zum Bestandteil der Übergabe-/Übernahmevereinbarung laut Anlage 2.
3. Die Übergabe der Kita und des Personals auf der Grundlage einer Leistungsvereinbarung erfolgt zum 01.01.2019. Die Berechnung und Abrechnung laut Entgeltvereinbarung beginnt am 01.01.2019.
4. Die Übergabe der Kita erfolgt mit Inventar laut Inventarverzeichnis der Anlagenbuchhaltung für die jetzigen Kinderkrippen-, Kindergarten- und Hortkinder ohne Kosten laut Anlage 3.
5. Die Übergabe aller fest mit dem Boden verbundenen Spielgeräte erfolgt entsprechend des aktuellen TÜV-Protokolls als Anlage 4.

## § 1 Allgemeine Grundsätze

1. Der Verein Kindertagesstätte Storchennest Brunn e.V. übernimmt die Trägerschaft über die Kindertagesstätte mit allen Rechten und Pflichten. Die Gemeinde bleibt Eigentümerin der Immobilie (Grundstück, Gebäude, Außenanlagen).
2. Der Träger betreibt die Kindertagesstätte als gemeinnütziger Verein. Er führt die Einrichtung in eigener Verantwortung unter Einhaltung der gesetzlichen Bestimmungen und in enger Zusammenarbeit mit den Erziehungsberechtigten, der Gemeinde, dem örtlich zuständigen Träger der Jugendhilfe und dem Amt Neverin.

## § 2 Nutzung

1. Der Träger bietet in seiner Einrichtung Krippen-, Kindergarten- und Hortplätze entsprechend der Jugendhilfeplanung an.
2. Der Träger beteiligt sich im Rahmen seiner Möglichkeiten an der Gemeinwesenarbeit in Brunn.
3. Die Änderung der vorgesehenen Nutzung ist dem Träger nur mit Zustimmung der Gemeinde möglich.

### **§ 3 Grundsätze der Kostentragung**

1. Der Träger die Kindertageseinrichtung trägt die Kosten der Kindertagesförderung auf der Grundlage des jeweils gültigen Kindertagesstättenförderungsgesetzes. Dazu ist mit dem örtlich zuständigen Träger der öffentlichen Jugendhilfe eine Leistungs-, Qualitätsentwicklungs- und Entgeltvereinbarung nach § 78 KJHG abzuschließen. Der Kostenanteil der Gemeinde wird bis zum 15. des laufenden Monats nach Rechnungslegung bereitgestellt.
2. Der Träger verpflichtet sich, die Einrichtung nach den jeweils geltenden Gesetzen und nach den Grundsätzen der wirtschaftlichen Betriebsführung zu betreiben.
3. Der Träger verpflichtet sich, ab dem 01.01.2019 die Zahlungen an die Zusatzversorgungskasse M-V zu leisten. Das gilt auch für alle Neueinstellungen. Die Gemeinde erklärt gegenüber der ZMV eine Rückfallklausel als Anlage 5.

### **§ 4 Laufende Unterhaltung und Instandhaltung**

Die Bewirtschaftungskosten für die laufende Unterhaltung übernimmt der Träger. Dazu zählen die Kosten für Reinigung, Müllabfuhr, Wasser, Abwasser, Energie und Heizung. Näheres regelt der gesondert abzuschließende Mietvertrag.

### **§ 5 Personalübernahme**

1. Die Übernahme des Personals erfolgt auf der Grundlage der abzuschließenden Leistungsvereinbarung zum 01.01.2019. Diese ist mit dem örtlich zuständigen Träger der Jugendhilfe auf der Grundlage der dann gesetzlich geregelten Personalbemessungszahlen im Land M-V abzuschließen. Ausschlaggebend für die Personalbemessung bilden die zum Übergabetermin mit der Kindertagesstätte abgeschlossenen Betreuungsverträge.
2. Der Träger übernimmt das Personal entsprechend einer von der Gemeinde anzufertigen Personalübergabeliste, auf der alle Mitarbeiterinnen mit entsprechenden Personalangaben aufgeführt sind.
3. Die Übernahme erfolgt nach § 613 a BGB (Betriebsübernahme).
4. Für Ansprüche der Mitarbeiterinnen aus der Zeit vor der Übernahme (z.B. Resturlaub, Überstunden) ist durch die Gemeinde eine entsprechende Übersicht zu erstellen (Anlage 4). Der neue Träger verpflichtet sich, diese Ansprüche entsprechend den gesetzlichen Regelungen zu gewähren. Die Gemeinde übernimmt die dafür zu zahlenden Vergütungen. Diese Kosten sind bis zum 30.06.2019 an den Träger zu zahlen.  
Die Gemeinde verpflichtet sich in Zusammenarbeit mit der Kita-Leiterin, diese Ansprüche auf ein Minimum zu reduzieren.
5. Der neue Träger verpflichtet sich, über die Regelung nach § 613 a BGB hinaus mindestens das Gehalt weiter zu zahlen, was den Mitarbeiterinnen entsprechend der durchgeschriebenen Fassung des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD-V) vom 7. Februar 2006 in der Fassung der Änderungsvereinbarung Nr. 9 vom 29. April 2016 unter Ausschluss der ab dem 1. Februar 2017 geltenden Anlage C zu gewähren ist (siehe Beschluss der Gemeindevertretung VO-32-LVB-2016-243).

## § 6 Haftung

Der Träger haftet für alle Schäden, welche von ihm oder den Mitarbeiterinnen im Zusammenhang mit dem Betrieb schuldhaft herbeigeführt werden und in der Verkehrssicherungspflicht der Einrichtung stehen.

## § 7 Kündigung

1. Diese Vereinbarung wird unbefristet abgeschlossen. Sie kann von den vertragsschließenden Parteien unter Einhaltung einer Frist von einem Jahr zum 31.12. des darauf folgenden Jahres gekündigt werden.

Das Kündigungsrecht kann nur dann ausgeübt werden, wenn sich aus sozial-, jugendhilfeplanerischer oder wirtschaftlicher Sicht keine Lösung für das weitere Betreiben der Einrichtung ergibt. Dafür sind entsprechende Nachweise vorzulegen.

2. Eine außerordentliche Kündigung des Nutzungsverhältnisses ist nur dann möglich, wenn gegen Bestimmungen dieser Vereinbarung verstoßen wird.

## § 8 Sonstige Vereinbarungen

1. Sollte eine der Bestimmungen dieser Vereinbarung unwirksam sein oder werden, wird dadurch die Wirksamkeit der übrigen Teile der Vereinbarung nicht berührt. Die Parteien verpflichten sich in einem solchen Fall, die unwirksame Bestimmung durch eine Vereinbarung zu ersetzen, die dem Zweck dieser Vereinbarung möglichst nahe kommt. Das gleiche gilt, wenn bei der Durchführung dieser Vereinbarung eine ergänzungsbedürftige Lücke offenbar wird.

2. Ergänzungen und Änderungen dieses Vertrages bedürfen der Schriftform.

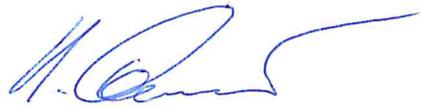
## § 9 Inkrafttreten

Diese Vereinbarung tritt am 01.01.2019 auf der Grundlage des Beschlusses der Gemeindevertretung Brunn vom 25.10.2018 in Kraft.

Brunn, den



Christian Schenk  
Bürgermeister



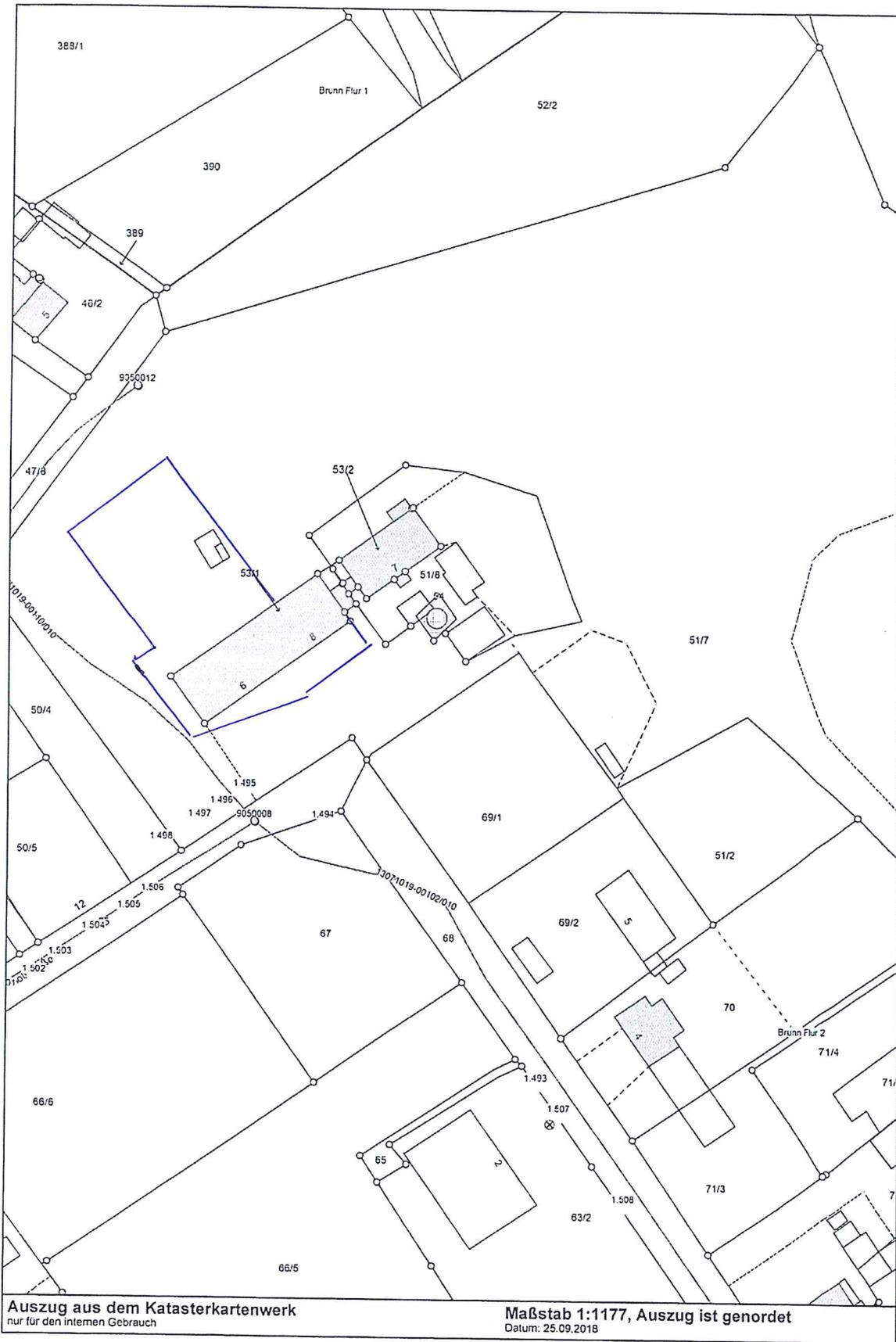
Hartmud Anner  
1. Stellvertreter des Bürgermeisters



Kindertagesstätte  
Storchennest Brunn e.V.  
Schloßstrasse 6  
17039 Brunn

Doreen Marlow  
Vorstandsvorsitzende





Auszug aus dem Katasterkartenwerk  
nur für den internen Gebrauch

Maßstab 1:1177, Auszug ist genordet  
Datum: 25.09.2018

## Mietvertrag für gewerbliche Räume

Zwischen Gemeinde Brunn über  
vertreten durch Amt Neverin, Dorfstraße 36 in 17039 Neverin  
Bürgermeister Herrn Christian Schenk

und dem Verein „Kindertagesstätte Storchennest Brunn“ e.V.  
vertreten durch Schloßstraße 6 in 17039 Brunn  
Vorstandsvorsitzende Doreen Marlow

wird folgender Geschäftsraummietvertrag geschlossen.

### 1. Mietgegenstand

1.1. Kindereinrichtung in 17039 Brunn, Schloßstraße 6.

Vermietet werden:

- 7 Gruppenräume
- 1 Schlafräum Krippe
- 1 Büro
- 1 Küche
- 1 Sanitärbereich Krippe
- 1 Sanitärbereiche Kita
- 1 Sanitärbereich Hort
- 1 Toilette für Erzieherinnen
- 2 Flure
- 1 Vorbereitungsraum Küche
- 1 Aufenthaltsraum

Die Nutzfläche beträgt insgesamt ca. 396 m<sup>2</sup>.

Der Mieter verpflichtet sich, die Räumlichkeiten und alles mit vermietete Zubehör ausschließlich zum Betrieb einer Kindereinrichtung zu benutzen.

1.2. Außenanlagen entsprechend Anlage 1 der Übergabe-/Übernahmevereinbarung. Die Vermietung der Außenanlagen erfolgt unentgeltlich.

### 2. Mietdauer und Kündigung

Der Mietvertrag beginnt am 01.01.2019 und wird unbefristet abgeschlossen. Er verlängert sich stillschweigend um jeweils ein Jahr, wenn nicht unter Einhaltung einer 6-monatigen Kündigungsfrist zum Jahresende gekündigt wird.

Der Vermieter ist zur fristlosen Kündigung berechtigt, wenn sich der Mieter mit der Zahlung des Mietzinses

- a) Für zwei aufeinander folgende Termine oder eines nicht unerheblichen Teils des Mietzinses in Verzug befindet oder
- b) In einem Zeitraum, der sich über mehr als zwei Termine erstreckt, mit der Entrichtung des Mietzinses in Höhe eines Betrages in Verzug gekommen ist, der den Mietzins für zwei Monate erreicht.

Ferner ist der Vermieter nach erfolgter Abmahnung zur fristlosen Kündigung berechtigt, wenn der Mieter die Räume zu anderen als in diesem Mietvertrag vereinbarten Zwecken benutzt. Dies gilt insbesondere bei der Nutzung zu Wohnzwecken. Die Kündigung muss schriftlich erfolgen.

Ein außerordentliches Kündigungsrecht besteht für den Fall, dass sich Vermieter und Mieter über den Verkauf/Kauf des Gebäudes einigen und ein Kaufvertrag zustande kommt.

### **3. Mietzins und Betriebskosten**

Der Mietzins beträgt monatlich 1.188,00 € (396 m<sup>2</sup> x 3,00 €).

Eine Anpassung des Mietzinses ist erstmalig zum 01.01.2021 und danach im 2-Jahres-Rhythmus möglich. Die Anpassung orientiert sich am jeweils aktuellen Mietspiegel für Gewerbeflächen.

Die Betriebskosten wie Heizung, Wasser, Abwasser, Energie, Müllgebühren, Gebäudeversicherung und Grundsteuer trägt der Mieter.

Der Mietzins ist jeweils bis zum 25. eines Monats auf das Konto des Vermieters bei der **Deutschen Kreditbank AG** IBAN: : **DE25 1203 0000 0000 3051 36** BIC: **BYLADEM1001** zu entrichten. Maßgebend ist der Zeitpunkt des Eingangs des Betrages.  
Bei der Überweisung bitte mit angeben: 32/15058

### **4. Schönheitsreparaturen**

Die Räumlichkeiten werden vom Mieter vollständig renoviert. Der Mieter verpflichtet sich, die Schönheitsreparaturen in den Mieträumen während der Mietdauer durchzuführen.

### **5. Reparaturen und Wartungsarbeiten**

Der Mieter trägt die Kosten der Kleinreparaturen. Hierunter fallen entsprechend § 28 Abs. 3 Satz 2 der II. Berechnungsverordnung Installationsgegenstände für Elektrizität, Gas und Wasser, Heiz- und Kocheinrichtungen, Fenster und Türverschlüsse und Verschlussvorrichtungen von Fensterläden, Rollläden, Markisen und Jalousien.

Der Jahreshöchstbetrag, mit dem der Mieter belastet wird, ergibt sich regelmäßig aus der aktuellen Entgeltverordnung und beträgt momentan 4.500,00 €.

Anlagen und Geräte, die mit vermietet sind, hat der Mieter auf seine Kosten regelmäßig warten zu lassen.

Die Eigentümerverschuldung aus der Straßen- und Reinigungssatzung (z.B. Winterdienst) wird auf den Mieter übertragen.

### **6. Versicherungen**

Der Mieter verpflichtet sich, folgende Versicherungen auf seine Kosten abzuschließen:

- Inventarversicherung

## **7. Bauliche Veränderungen**

Die Mietsache darf ohne vorherige schriftliche Zustimmung des Vermieters weder in ihrem Aussehen noch in ihrer Funktion baulich verändert werden.

Das Recht der Gemeinde auf Rückbauforderung bleibt davon unbenommen.

## **8. Einrichtungen und Einbauten**

Hat der Mieter Einrichtungen und Einbauten in den Räumen vorgenommen, sind diese auf Verlangen des Vermieters bei Beendigung des Mietvertrages auf Kosten des Mieters von diesem zu beseitigen. Dem Vermieter steht es jedoch frei, zu verlangen, dass die Einrichtung und Einbauten ganz oder teilweise in den Räumen bleiben. Verbleiben Einrichtungen und Einbauten in den Räumen, hat der Vermieter den Mieter durch Zahlung eines angemessenen Geldbetrages zu entschädigen.

## **9. Untermiete und Gebrauchsüberlassung an Dritte**

Die Untervermietung der gesamten Mietsache oder eines Teils derselben oder die sonstige Gebrauchsüberlassung der Mietsache oder eines Teils derselben an Dritte ist nicht gestattet.

## **10. Tierhaltung**

Die Haltung von Haustieren jeglicher Art ist nur mit Zustimmung des Vermieters erlaubt.

## **11. Nebenabreden**

Mündliche Nebenabreden (Änderungen und Ergänzungen) zu diesem Mietvertrag sind schriftlich in diesem Vertrag aufzunehmen.

## **12. Salvatorische Klausel**

Soweit Bestimmungen dieses Vertrages unwirksam sind, führen beide Vertragsparteien eine Ergänzung des Vertrages herbei, die zur Wirksamkeit der entsprechenden Bestimmungen führt.

Brunn, den

.....  
Vermieter

.....  
Mieter

| Anl.-gruppen                              | Anschaffungs- und Herstellungskosten  |         |         |                       |           |                   | Abschreibungen                                 |  |  |          | Kennzahlen  |   |   |  |
|---|---|---------|---------|-----------------------|-----------|-------------------|--|--|--|----------|---|---|---|--|
|   | Anfangs-stand   | Zugänge | Abgänge | Um-<br>buchun-<br>gen | Endstand  | Anfangs-<br>stand | Abschrei-<br>bungen im<br>Wirtschafts-<br>jahr | Angesam-<br>melte Ab-<br>schreibun-<br>gen auf die<br>in Spalte 4<br>ausgewie-<br>senen Ab-<br>gänge | Angesam-<br>melte Ab-<br>schreibun-<br>gen auf die<br>in Spalte 5<br>ausgewie-<br>senen Um-<br>buchungen | Endstand | Restbuch-<br>wert am<br>Ende des<br>Wirt-<br>schafts-<br>jahres | Restbuch-<br>wert am<br>Ende des<br>vorange-<br>gangenen<br>Wirt-<br>schafts-<br>jahres | Durch-<br>schnitt-<br>licher Ab-<br>schrei-<br>bungs-<br>satz | Durch-<br>schnitt-<br>licher Restbuch-<br>wert |
|   | [€]   | [€]     | [€]     | [€]                   | [€]       | [€]               | [€]  | [€]  | [€]  | [€]      | [€]   | [€]   | [%]   | [%]  |
| 1   |   |         |         |                       |           |                   |  |  |  |          |   |   |   |  |
| 08290-967                                 | Küchenblock VANESSA incl. Einbaugeräte  |         |         |                       |           |                   |  |  |  |          |   |   |   |  |
| 5385300                                   |   |         |         |                       |           |                   |  |  |  |          |   |   |   |  |
| AHK-ZS                                    | 584,98  | 0,00    | 0,00    | 0,00                  | 584,98    | 277,87            | 58,50  | 0,00   | 0,00   | 336,37   | 248,61  | 307,11  | 10,00   | 42,50  |
| 08290-995                                 | Geschirrspüler Siemens SN Z5 M 239 EU 36502 Kindertagesstätten, Kindergärten, Spiel- und Lerns              |         |         |                       |           |                   |  |  |  |          |   |   |   |  |
| 5385300                                   |   |         |         |                       |           |                   |  |  |  |          |   |   |   |  |
| AHK-ZS                                    | 499,00  | 0,00    | 0,00    | 0,00                  | 499,00    | 174,65            | 49,90  | 0,00   | 0,00   | 224,55   | 274,45  | 324,35  | 10,00   | 55,00  |
| 08290-998                                 | Kombischrank für Matten und Decken (siehe Notizen) 36502 Kindertagesstätten, Kindergärten, Spiel- und Lerns |         |         |                       |           |                   |  |  |  |          |   |   |   |  |
| 5385300                                   |   |         |         |                       |           |                   |  |  |  |          |   |   |   |  |
| AHK-ZS                                    | 1.199,80  | 0,00    | 0,00    | 0,00                  | 1.199,80  | 319,95            | 119,98   | 0,00   | 0,00   | 439,93   | 759,87  | 879,85  | 10,00   | 63,33  |
| 08290-1049                                | Wickelkommode WI 3 Marlower Möbel 36502 Kindertagesstätten, Kindergärten, Spiel- und Lerns                  |         |         |                       |           |                   |  |  |  |          |   |   |   |  |
| 5385300                                   |   |         |         |                       |           |                   |  |  |  |          |   |   |   |  |
| AHK-ZS                                    | 616,90  | 0,00    | 0,00    | 0,00                  | 616,90    | 97,68             | 61,69  | 0,00   | 0,00   | 159,37   | 457,53  | 519,22  | 10,00   | 74,17  |
| 08290-1081                                | Geschirrspülmaschine XXL Elektrofachmarkt 36502 Kindertagesstätten, Kindergärten, Spiel- und Lerns          |         |         |                       |           |                   |  |  |  |          |   |   |   |  |
| 5385300                                   |   |         |         |                       |           |                   |  |  |  |          |   |   |   |  |
| AHK-ZS                                    | 599,00  | 0,00    | 0,00    | 0,00                  | 599,00    | 109,82            | 59,90  | 0,00   | 0,00   | 169,72   | 429,28  | 489,18  | 10,00   | 71,67  |
| 082 Betriebs- und Geschäftsausstattung    |   |         |         |                       |           |                   |  |  |  |          |   |   |   |  |
| Summe:                                    |   |         |         |                       |           |                   |  |  |  |          |   |   |   |  |
| AHK-ZS                                    | 5.579,45  | 0,00    | 0,00    | 0,00                  | 5.579,45  | 2.875,66          | 417,87   | 0,00   | 0,00   | 3.293,53 | 2.285,92  | 2.703,79  | 7,49  | 40,97  |
| 08 Betriebs- und Geschäftsausstattung     |   |         |         |                       |           |                   |  |  |  |          |   |   |   |  |
| Summe:                                    |   |         |         |                       |           |                   |  |  |  |          |   |   |   |  |
| AHK-ZS                                    | 5.579,45  | 0,00    | 0,00    | 0,00                  | 5.579,45  | 2.875,66          | 417,87   | 0,00   | 0,00   | 3.293,53 | 2.285,92  | 2.703,79  | 7,49  | 40,97  |
| 09 Geleistete Anzahlungen, Anlagen im Bau |   |         |         |                       |           |                   |  |  |  |          |   |   |   |  |
| 096 Anlagen im Bau                        |   |         |         |                       |           |                   |  |  |  |          |   |   |   |  |
| 09600-1120                                | Sanierung Kita Storchennest MC:2017.36502.01 36502 Kindertagesstätten, Kindergärten, Spiel- und Lerns       |         |         |                       |           |                   |  |  |  |          |   |   |   |  |
| AHK-ZS                                    | 17.705,82   | 0,00    | 0,00    | 0,00                  | 17.705,82 | 0,00              | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00     | 17.705,82   | 17.705,82   | 0,00  | 100,00   |
| Summe:                                    |   |         |         |                       |           |                   |  |  |  |          |   |   |   |  |
| AHK-ZS                                    | 17.705,82   | 0,00    | 0,00    | 0,00                  | 17.705,82 | 0,00              | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00     | 17.705,82   | 17.705,82   | 0,00  | 100,00   |



| Anl.-gruppen<br>inventar-Nr<br>Konto                 | Anschaffungs- und Herstellungskosten |          |          |                       |            |                   | Abschreibungen                                 |   |  |           |   | Kennzahlen  |   |  |
|--|--------------------------------------|----------|----------|-----------------------|------------|-------------------|--|---|--|-----------|---|---|---|--|
|  | Anfangs-<br>stand                    | Zugänge | Abgänge | Um-<br>buchun-<br>gen | Endstand   | Anfangs-<br>stand | Abschrei-<br>bungen im<br>Wirtschafts-<br>jahr | Angesam-<br>melte Ab-<br>schreibun-<br>gen auf die<br>in Spalte 4<br>ausgewie-<br>senen Ab-<br>gänge | Angesam-<br>melte Ab-<br>schreibun-<br>gen auf die<br>in Spalte 5<br>ausgewie-<br>senen Um-<br>buchungen | Endstand  | Restbuch-<br>wert am<br>Ende des<br>Wirt-<br>schafts-<br>jahres | Restbuch-<br>wert am<br>Ende des<br>vorange-<br>gangenen<br>Wirt-<br>schafts-<br>jahres | Durch-<br>schnitt-<br>licher Ab-<br>schrei-<br>bungs-<br>satz | Durch-<br>schnitt-<br>licher Restbuch-<br>wert |
|  | [€]                                  | [€]      | [€]      | [€]                   | [€]        | [€]               | [€]  | [€]   | [€]  | [€]       | [€]   | [€]   | [%]   | [%]  |
| 1  | 2                                    | 3        | 4        | 5                     | 6          | 7                 | 8  | 9   | 10   | 11        | 12  | 13  | 14  | 15   |
| <b>09 Geleistete Anzahlungen, Anlagen im Bau</b>     |                                      |          |          |                       |            |                   |  |   |  |           |   |   |   |  |
| Summe:   | 17.705,82                            | 0,00     | 0,00     | 0,00                  | 17.705,82  | 0,00              | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00      | 17.705,82   | 17.705,82   | 0,00  | 100,00   |
| <b>0 Aufwendungen Inangsetzung Geschäftsbetrieb</b> |                                      |          |          |                       |            |                   |  |   |  |           |   |   |   |  |
| Summe:   | 221.329,61                           | 0,00     | 0,00     | 0,00                  | 221.329,61 | 82.130,52         | 6.798,97                                       | 0,00  | 0,00   | 88.929,49 | 132.400,12  | 139.199,09  | 3,07  | 59,82  |
| Gesamtsumme:   | 221.329,61                           | 0,00     | 0,00     | 0,00                  | 221.329,61 | 82.130,52         | 6.798,97                                       | 0,00  | 0,00   | 88.929,49 | 132.400,12  | 139.199,09  | 3,07  | 59,82  |

Ende der Liste





**Nachweis über die jährliche Hauptinspektion von Außenspielflächen und Spielplatzgeräten  
der Kitas im Amtsbereich Neverin**



|          |  | Kita: „Storchennest“ Schloßstraße 6 in 17039 Brunn   |        |   |                             |     |
|----------|--|--|--------|---|-----------------------------|-----|
|          |  | Tag der Überprüfung: 13. April 2018  |        |   |                             |     |
|          |  | Name / Anschrift des Prüfers: Herr Parl / Büro für Arbeits-Sicherheit; Schönbruch 8; 17094 Burg Stargard |        | E-Mail: basi-parl@fitflat.de  |                             |     |
| Lfd. Nr. | Spielplatz   | Überprüfung  |        | Bezeichnung der vorgefundenen Mängel  | Mangel beseitigt am / durch |     |
|          |  | i.O.   | Mängel |   |                             |     |
| 1        | Häuschen (Plaste)  |  |        | Zum Zeitpunkt der Begehung nicht aufgebaut  | ---                         | --- |
| 2        | 2 x Federwippgeräte  | X  |        |   | ---                         | --- |
| 3        | Kleinkind-Klettergerüst (Metall)   | X  |        |   | ---                         | --- |
| 4        | Sandkasten + Sonnensegel (Holzstützen Neuaufrstellung 2017)                                    | X  |        |   | ---                         | --- |
| 5        | Schaukelgestell mit Kletterteil (Holz)   |  | X      | Laufmulde unterm Sitz / Plasteinsätze in Aufhängungen beschädigt                                    |                             |     |
| 6        | Wippe (Metallgestell)  | X  |        |   | ---                         | --- |
| 7        | Kletter-Reck klein (Metallgestell)   | X  |        |   | ---                         | --- |
| 8        | Balancierstrecke bestehend aus: Laufrolle, Kletterwackelzaun, Balancierbalken und Wackelbrücke |  | X      | Holzabplatzungen an der Laufrolle – noch keine Gefahren für Kinder<br>Stabilität noch gewährleistet |                             |     |
| 9        | Vogelnestschaukel  | X  |        |   | ---                         | --- |
| 10       | Weideniglo   | X  |        |   | ---                         | --- |
| 11       | Hangrutsche (Metall – Umbau 2014) mit Kriechröhre (Neubau 2016)                                |  |        | Spielgerät ist derzeit durch die Kita-Leitung gesperrt, da die Mängel aus 2017 weiterhin bestehen.  |                             |     |
| 12       | 2 x Kletterbogengerüste / Fußballtore (Metallgestelle)   | X  |        |   | ---                         | --- |



**Nachweis über die jährliche Hauptinspektion von Außenspielflächen und Spielplatzgeräten  
der Kitas im Amtsbereich Neverin**



| <b>Kita:</b>                         |   | „Storchennest“ Schloßstraße 6 in 17039 Brunn                               |        |   |                              |     |
|--------------------------------------|---|--|--------|---|------------------------------|-----|
| <b>Tag der Überprüfung:</b>          |   | 13. April 2018   |        |   |                              |     |
| <b>Name / Anschrift des Prüfers:</b> |   | Herr Parl / Büro für Arbeits-Sicherheit; Schönbruch 8; 17094 Burg Stargard |        |   | E-Mail: basi-parl@fitflat.de |     |
| Lfd. Nr.                             | Spielplatz  | Überprüfung  |        | Bezeichnung der vorgefundenen Mängel                            | Mangel beseitigt am / durch  |     |
|                                      |   | i.O.   | Mängel |   |                              |     |
| 13                                   | Fahrweg Verkehrsgarten                                    |  | X      | Leichte Absackung im Bereich zwischen Sandkasten und Federwippe |                              |     |
| 14                                   | Bäume (als Schattenspender)                               |  |        |   | ---                          | --- |
| 15                                   | Einfriedung (Zäune) Maschendraht wurde 2017/2018 erneuert |  |        |   | ---                          | --- |
| <b>Legende:</b>                      |   |  |        | Keine Mängel vorhanden – keine Maßnahmen erforderlich           | ---                          | --- |
|                                      |   |  | X      | Mängel vorhanden – Maßnahmen erforderlich                       |                              |     |
|                                      |   |  |        | Schwerwiegende Mängel vorhanden – Gerät umgehend sperren!!!     |                              |     |

**Zur Beachtung – An Spielplätzen und Anlagen sind:**

1. **Visuelle Routine-Inspektionen** – je nach Beanspruchung oder Gefährdung (z.B. Vandalismus) **täglich bzw. wöchentlich** durch Beauftragte bzw. Hausmeister,
2. **Operative Inspektionen** – (Funktion und Stabilität sowie Verrottung) **alle ein bis drei Monate** durch Beauftragte bzw. Hausmeister und
3. **Hauptinspektionen** (z. B. durch BASi Parl) **einmal jährlich gemäß Wartungsanleitung der Spielgerätehersteller durchzuführen.**
4. Die Ergebnisse der Kontrollen sind in einem Kontrollbuch festzuhalten. Die operativen Inspektionen sind zusätzlich durch den Betreiber gegenzuzeichnen.

*Dirk Parl*

Dirk Parl  
Fachkraft für Kinderspielplätze

.....  
Leiterin der Kita

# Erklärung

der Gemeinde Brunn über die Anschrift  
Amt Neverin, Dorfstraße 36 in 17039 Neverin

vertreten durch: Bürgermeister Christian Schenk

## **Vorbemerkung:**

Eine Rückfallklausel dient dem Zweck der Rückführung des Versicherungsbestandes auf den abgebenden Arbeitgeber und damit der weiteren Versicherung der Beschäftigten in der Kommunalen Zusatzversorgungskasse M-V. Sie ist zwischen den beteiligten Arbeitgebern zu vereinbaren.

In Anlehnung an § 7 der Übergabe-/Übernahmevereinbarung zwischen der Gemeinde Brunn und dem Verein „Kindertagesstätte Storchennest Brunn“ e.V. tritt die Rückfallklausel in Kraft, wenn die vertragschließenden Parteien aus sozial-, jugendhilfeplanerischer oder wirtschaftlicher Sicht zur Kündigung der Vereinbarung gezwungen sind.

## **Aus diesem Grund wird die folgende Erklärung abgegeben:**

Im Falle des Eintritts der Zahlungsunfähigkeit oder Überschuldung des Vereins „Kindertagesstätte Storchennest Brunn“ fällt das zu dem Zeitpunkt beschäftigte und bei der ZMV versicherte Personal an die Gemeinde Brunn zurück.

Soweit die durch den Betriebsübergang betroffenen Beschäftigten durch Neueinstellungen ersetzt wurden, unterliegen auch diese der Rückübertragungspflicht.

Brunn, den 21.11.2018



Bürgermeister



1. stellvertretender Bürgermeister

Gemeinde Brunn