

**Protokoll über die 1. Sitzung des Finanzausschusses der Gemeindevertretung
Wulkenzin am 10. September 2019**

Beginn: 18.00 Uhr Ende: 19.00 Uhr

Anwesenheit: Herr Blank (Bürgermeister)
Herr Müller (Kämmerer, Amt Neverin)
Frau Rentner
Frau Ziethmann
Herr Sieber
Herr Erber

Tagesordnung:

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit
2. Wahl des Ausschussvorsitzenden
3. Wahl der 2 Stellvertreter des Ausschussvorsitzenden
4. Informationen / Anfragen

Inhalt der Beratungen:Zu TOP 1:

Der Bürgermeister, Herr Blank, eröffnete die Sitzung, begrüßte alle Anwesenden und stellte die ordnungsgemäße Ladung und die Beschlussfähigkeit fest.

Er schlug die Tagesordnung vor, der die Ausschussmitglieder einstimmig zustimmten.

Zu TOP 2:

Zum Vorsitzenden des Finanzausschusses wurde auf Vorschlag von Frau Rentner einstimmig Herr Sieber gewählt.
Er nahm die Wahl an.

Zu TOP 3:

Auf Vorschlag von Frau Ziethmann wurde Frau Rentner einstimmig zum 1. Stellvertreter des Vorsitzenden des Finanzausschusses gewählt.
Zum 2. Stellvertreter des Vorsitzenden des Finanzausschusses wurde einstimmig Herr Erber gewählt.
Beide Gemeindevertreter nahmen die Wahl an.

Zu TOP 4:

- Herr Müller informierte den Ausschuss, dass die Gemeinde Wulkenzin mit Stand vom 10.09.2019 über liquide Mittel in Höhe von 1.067.931,48 € verfügte.
- Herrn Müller erörterte besonders für die neuen Mitglieder des Finanzausschusses umfangreich den Haushaltsplan. Herr Müller wird den neuen Mitgliedern den Haushaltsplan 2019 über E-Mail zustellen.
- Weiter berichtete Herr Müller, dass sowohl in den Einnahmen wie auch in den Ausgaben mit dem heutigen Stand, sich keine bedeutende Abweichungen zum Haushaltsplan 2019 ergeben.
Lediglich bei den Bauausgaben sind erst 10 % ausgeschöpft.(von 112 T€ erst 13 T€). Die Baumaßnahmen sind erst jetzt angelaufen bzw. werden demnächst begonnen, wie zum Beispiel die Kinderspielplätze in Neuendorf.
Desweiteren ist es erfreulich, dass die Gewerbesteuerereinnahmen um ca. 100 T€ über der Planung liegen.
- Vom Bürgermeister und Frau Rentner kam der Vorschlag zur Verminderung des Aufwandes der Abrechnung höhere Beträge für die Vereine in der Haushaltsplanung 2020 zu berücksichtigen. Dazu bedarf es noch der Diskussion in der Versammlung der Gemeindevertreter.

Für die Richtigkeit

R. Sieber
Vorsitzender des Finanzausschusses

Mitglieder des Finanzausschusses

nachrichtlich an

- Bürgermeister
- Kämmerer des Amtes Neverin
- alle Gemeindevertreter, soweit sie nicht Mitglieder des Ausschusses sind

Einladung

Hiermit lade ich Sie zur 1. Sitzung des Finanzausschusses der Gemeinde Wulkenzin am

Dienstag, den 10. September 2019 um 18.00 Uhr

ein.

Tagungsort: Gemeindezentrum Wulkenzin
17039 Wulkenzin, Schulstraße

Vorgesehene Tagesordnung:

1. a) Eröffnung der Sitzung durch den Bürgermeister, Feststellung der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
b) Feststellung der Tagesordnung
2. Wahl des Ausschussvorsitzenden/in
3. Wahl der 2 Stellvertreter des Ausschussvorsitzenden/in
4. Informationen / Anfragen
5. Schließung der Sitzung

Im Auftrag des Bürgermeisters Herrn Blank,

R. Sieber

Gemeindevertretung Wulkenzin
Bauausschuss

Wulkenzin, 24. September 2019

Protokoll
der konstituierenden Sitzung des Bauausschusses am 24. September 2019

Datum: 24. September 2019
Beginn: 17.15 Uhr Ende: 18:00 Uhr
Ort: Gemeindezentrum Wulkenzin
Anwesend: Marcel Thiele
Mark Ziethmann (sachkundiger Bürger)
Wolfgang Hanck
Werner Senf
Marco Voß
Sven Blank (Bürgermeister)

Tagesordnung:

1. Eröffnung der Sitzung
2. Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit
2. Wahl des Ausschussvorsitzenden und seines Stellvertreters
4. Anfragen, Bemerkungen, Informationen
5. Sitzungsende

Zu 1.u.2)

Der Bürgermeister, Herr Blank, eröffnete die Sitzung, begrüßte alle Anwesenden und stellte die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit fest.
Zur vorliegenden Tagesordnung gibt es keine Änderungs-/Ergänzungsvorschläge.

Zu 3.)

Auf Vorschlag von Marcel Thiele wurde zum Vorsitzenden des Bauausschusses einstimmig Herr Werner Senf gewählt. Zu seinem Stellvertreter wird, ebenfalls einstimmig, Herr Marco Voß gewählt. Beide nehmen die Wahl an.
Herr Senf übernimmt die Versammlungsleitung.

Zu 4.)

Im Verlaufe der Versammlung werden verschiedene Aufgaben und Projekte besprochen:

- a) Auf Anfrage von Hr. Senf informiert der Bürgermeister kurz über den Stand der Bearbeitung des B- Plan- Entwurfes Neuendorf/Gatscher Damm. Nach RS mit Frau Nietieth von A&S und entspr. Anfragen informiert er auch über Möglichkeiten des Tausches von Flurstücken z.B. mit Hr. Evert und Fam. Podlewski.

b) Die Agrargesellschaft Chemnitz (Hr. Jaschinski) beabsichtigt, seine Ställe im sö. Ortsrand (ehemalige Schweineställe) abzureißen und ggf. die Fläche an die Gemeinde zu verkaufen. Da im Innenbereich liegend, ergibt sich für die Gemeinde die Möglichkeit, die Fläche als Baufläche zu erschließen, von der Größe her ausreichend für etwa 8-10 Eigenheime.

Herr Jaschinski hat die Fläche der Gemeinde wohl bereist angeboten. Er beabsichtigt wohl auch, die Gebäude bis 03/2020 abzureißen. Für die Beplanung sind ggf. auch Fördermittel einwerbbar. Ein Gutachten zu mögl. Bodenkontamination ist unbedingt erforderlich. Dazu bereits vorliegende Informationen/Kartenmaterial/Plan- ULg. stellt Herr Blank Herrn Senf und Herrn Ziethmann per Mail zur Verfügung.

c) Zum Thema Löschteich/-Brunnen in Neuendorf informiert Marcel Thiele kurz: Entkrautung dringend notwendig; in den nächsten Tagen nimmt Hr. Thiele Rücksprache mit der Firma auf, die die defekte Pumpe repariert/erneuert. In Wulkenzin werden in Abhängigkeit vom Ergebnis der anstehenden Brandschutz-Bedarfsplanung wohl zusätzlich Löschbrunnen gebohrt werden müssen. Im Gegensatz hat Neuendorf ein funktionierendes Hydrantennetz.

d) Zum Thema Verkauf Strassenbeleuchtung in Neuendorf: Herr Senf nimmt in der nächsten Woche in Anlehnung an bisher geführte Gespräche – auch mit dem Bürgermeister - noch einmal Kontakt mit Frau Klatt im Amt Neverin zum Thema Ausschreibung auf und informiert Bauausschuss und Gemeindevertretung über das Ergebnis. Die LED- Planung übernimmt die Gemeinde unter dem Gesichtspunkt nicht (s. Angebot aus 07/2019).

e) Zum Stand Spielgeräte- Installation in Wulkenzin und Neuendorf: Marco Voß informiert darüber, dass am Mittwoch, 02.10. 08:00 Uhr mit der Spielgeräte-Firma ein Vor-Ort-Termin vereinbart wurde. U.U. wird bereits mit der Montage einzelner Spielgeräte begonnen. Begonnen wird wohl mit Kletterturm und Rutsche am Neubau in Wulkenzin. Geliefert werden ggf. schon auch andere Spielgeräte. Werden sehen.

f) Die Gemeinde stellt sich/nimmt teil an der bundesweiten Aktion „Einheitsbuddeln“ am 03. Oktober (Jeder Deutsche soll am 3. Oktober einen Baum pflanzen!). Initiator Herr Otte aus Neuendorf. Christian Konkel übernimmt die Verantwortung für Planung und Durchführung und Koordination. Pflanzort am Rande des Sportplatzgeländes in Neuendorf, muss aber noch im Detail inspiziert/festgelegt werden. Wieviel Leute nehmen teil etc.? Abstimmung mit Bürgermeister und Marco Voß.

g) Die Gemeinde muß für 2018 gefällte Bäume 27 Ersatzpflanzungen vornehmen (Laubbäume – ist vorgeschrieben, welche Art). Die dafür vorgesehenen Standort sind halbwegs klar, sagt Marco Voß.

Zu 5.)

Die Sitzung wurde 18:00 Uhr geschlossen.

Für die Richtigkeit:

Werner Senf

Vorsitzender des Bauausschusses

Thiele Ilona

Von: Marcel Thiele <celli17039@freenet.de>
Gesendet: Montag, 30. September 2019 20:50
An: Thiele Ilona
Betreff: Fwd: Protokoll BA-Sitzung 24.09.2019
Anlagen: Protokoll konst.Sitzung Bauausschuss 24.09.2019.pdf

----- Weitergeleitete Nachricht -----

Betreff: Protokoll BA-Sitzung 24.09.2019

Datum: Tue, 24 Sep 2019 21:09:12 +0200 (CEST)

Von: neuwese@t-online.de <neuwese@t-online.de>

Antwort an: neuwese@t-online.de <neuwese@t-online.de>

An: Blank, Sven <info@wulkenzin.de>, Thiele, Marcel <celli17039@freenet.de>, Hanck, Wolfgang <whanck42@icloud.com>, Voß, Marco <marco68.team@freenet.de>, Ziethmann, Mark <mark.ziethmann@icloud.com>, Diekow, Alexander <a.diekow@amtneverin.de>

Hallo zusammen,

anbei das Protokoll der Konst. Sitzung des Bauausschusses am 24.09.2019.

Gruß
W. Senf



Virenfrei. www.avast.com

Protokoll
der 2. Sitzung des Bauausschusses der Gemeinde Wulkenzin

Datum: 29.10.2019
Beginn: 18:30 Uhr Ende: 20:30 Uhr
Ort: Gemeindezentrum Wulkenzin

Anwesend: alle Mitglieder des Bauausschusses,
Sven Blank – Bürgermeister,
Frau Rosemarie Nietiedt – A&S GmbH,
Alexander Diekow – Ltr. FB Bau und Ordnung Amt Neverin,
Mitglieder des Sozialausschusses:
Doreen Tramp, Christian Konkel, Iris Rentner

Tagesordnung:

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit,
2. 3. Änderung des B-Planes Nr. 2 „Eigenheimstandort Neuendorf“ (Gatscher Damm) Planungsstand, Stellungnahmen im Beteiligungsverfahren, Einwände etc.
3. Pläne des Einwohners Mathias Pürwitz zur Bebauung Flurstück 81/332 mit einem MFH und damit einhergehende Vorstellungen zur Parkflächenbereitstellung
4. Stand Verkauf Straßenbeleuchtung Neuendorf an e.dis, damit im Zusammenhang: Neubau Beleuchtung /Ergänzung Gatscher Damm/Wald
5. Erneuerung/Kpl.- Sanierung Fassade am Gemeindezentrum Wulkenzin,
6. Sanierung Sport-/Fußballplatz Neuendorf:
Info zum Stand der bisherigen Planungen, notw. Variantenuntersuchungen etc.
7. Planung/Neubau Beleuchtung am Wall Neuendorf von Dorfstraße – Gatscher Damm mit Solarleuchten,
8. Fragen, Stand, Informationen und Gedankenaustausch zu folgenden Themen.
 - Photovoltaik- Anlagen im Gemeindegebiet (gebäude-/landgestützt)
 - Stand Spielgeräteaufbau auf unseren Kinderspielplätzen,
 - Stand/Plan Aufstellung Neubeschilderungen im Gemeindegebiet (Radwegebeschilderung u.a.)
 - Verkauf Flächen in Wulkenzin von Agrargesellschaft an Gemeinde,
9. Sonstiges, Anfragen der Sitzungsteilnehmer etc.
10. Schließung der Sitzung.

Zu 1.)

Der Vorsitzende des Bauausschusses, Herr Senf, eröffnete die Sitzung, begrüßte alle Anwesenden und stellte die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit fest. Zur vorliegenden Tagesordnung gibt es keine Änderungs-/Ergänzungsvorschläge.

Zu 2.)

Herr Senf ruft noch mal den ihm bekannten Vorbereitungs-/Erkenntnisstand in Erinnerung. Anschließend stellt Frau Nietiedt den von ihr erarbeiteten Vorentwurf des B-Planes im Detail vor. Sie informierte über die Neuordnung der Grundstückszuschnitte und Baufelder (Beiplan m. Reduzierung auf 25 Grundstücke/10.000 qm überbaute Fläche), Vorschlag zu den Festsetzungen, Umweltbericht, Artenschutz- GU, Lärmschutz nicht erforderlich, etc. Nach dem Zuschnitt entstehen Grundstücke zwischen 500...800 qm.

Einstimmig entschieden hat der BA:

- Keine Ferienwohnungen,
- Keine vollflächigen Kies-/Schotter- oder anderweitige Steinversiegelungen in den Vorgärten.

Sie übermittelt den Plan- und Textentwurf kurzfristig Herrn Diekow und der stellt ihn dem Bürgermeister und dem BA- Vorsitzenden zu.

Herr Diekow ergänzt zu planungsrechtlichen und Ablauffragen: bis Jahresende muss Verfahren eingeleitet sein (sonst beschleunigtes Verfahren nicht mehr möglich), Entwurfsarbeiten müssen dazu bis zum 09.12. abgeschlossen sein, Beschluss der GV formell nicht notwendig, aber empfehlenswert, Bekanntmachung im Amtsblatt 12/2019. Im BA sollte Vorentwurf, bevor zur Satzung erhoben, noch mal besprochen werden! BA beschließt einstimmig, der Fam. Podlewski keine Tauschoption anzubieten. Hinweis v. Hr. Diekow: in die Verträge auf jeden Fall Bauverpflichtung mit aufnehmen.

Zu 3.)

Das Vorhaben von M. Pürwitz wird in der von ihm geplanten Form von Seiten des BA und auch von weiteren Mtgl. Der GV u.a. EW in Neuendorf sehr kritisch gesehen. Es gibt aber i.M. von Seiten der Gemeinde kein Handlungsbedarf, da bis dato weder ein Neuantrag auf Flächenerwerb für den Parkplatzbau noch eine Bauanzeige für das Wohngebäude auf der Flur 81/332 eingegangen sind. Verschiedene Möglichkeiten der Einflussnahme auf den weiteren Ablauf sind kurz angesprochen, aber nicht weiter diskutiert wurde.

Zu 4.)

Bis zum Termin unserer Beratung war von Seiten der e.dis kein Angebot eingegangen. Am heutigen Dienstag teilt uns Frau Klatt (Bauamt) mit, dass nach Rücksprache die e.dis zur Abgabe eines Angebotes bereit ist, aber aufgrund vieler solcher Anfragen erst im Januar 2020 ein solches Angebot vorgelegt werden kann.

Über die Frage Neubau Beleuchtung Gatscher Damm (Wald) wird später mit e.dis gemeinsam beraten/entschieden.

Zu 5.)

Eine Fassadensanierung am GZ Wulkenzin ist dringend erforderlich, mind. für den Westgiebel und die Südseite. Zum Zwecke der Einstellung notwendiger fin. Mittel in 2020 ist dringend geboten, kurzfristig zu entspr. Angeboten/Kostenschätzungen zu kommen. Dazu wird sich Herr Senf umgehend mit Frau Brinckmann im Amt Neverin i.V. setzen.

Zus. Anm. dazu:

Herr Senf hat am 30.10. bereits mit Frau Brinckmann gesprochen und ihr das Anliegen vorgetragen. Frau Brinckmann setzt sich umgehend mit der Architektin Wegner i.V. und wird kurzfristig einen Vor-Ort-Termin gemeinsam mit M. Voß und W. Senf vereinbaren, um möglichst schnell noch für 2020 den notwendigen Kostenrahmen zu ermitteln. Ende 11/2019 muss der Fin.-Plan stehen!

Zu 6.)

Alternativ- Varianten (Kunststoff, Tartan) wurden aus Kostengründen wieder verworfen. Bleibt: Erneuerung Rasen! Voraussetzung aber Bewässerung; dazu muss Brunnenpumpe dringend erneuert werden. Angebot der Fa. Pietsch liegt vor; Finanzierung umgehend

klären, dazu RS Senf u./o. Herr Sieber mit Kämmerer M. Müller. BA hat einstimmig entschieden, dem Bürgermeister das Auftragsrecht zu erteilen. Nach RS R. Sieber mit M. Müller am Dienstag, 30.10. hat dieser mitgeteilt, dass die Finanzierung der Pumpe (3.500 EUR) gesichert ist.

Zu 7.)

Auch die Frage stellen wir zunächst zurück und behandeln diese wie bereits im TOP 4) z.ggb. Zeit gemeinsam mit der e.dis.

Zu 8.)

- Frage Solaranlagen im Gemeindegebiet:
Am 30.10. 17:00 Uhr Beratung Fa. GREIFENSOLAR Rostock mit Eigentümern mögl. Pacht-/Kaufflächen in Wulkenzin östl. Tennishalle (altes B-Gebiet).
TN: Bürgermeister und BA- Vorsitzender. Besprechung weit. Mögl. in spät. Runden.
- Neue Spielgeräte:
Spielgeräte aufgebaut und nach durchgeführten Nacharbeiten am 28.10. von A. Tschierschke abgenommen; Protokoll liegt vor. Gemeinde muss nach Auflage der DEKRA noch versch. Arbeiten erledigen: Fallraum-Kiesbett an der Rutsche, Planierung/Ausgleich Spielplatz-Unebenheiten, Heckenschnitt, Bänke aufbauen. Vor 2 Jahren wurde die Spielplatzeinhausung beschlossen; Mit 1:4 Stimmen lehnt der BA heute diesen Plan ab.
- Neubeschilderung im Gemeindegebiet:
Marco Voß: erfolgt so, wie Zeit ist! Das ist eigentlich ein bisschen zu unverbindlich.
- Verkauf Flächen Agrargesellschaft an Gemeinde in Wulkenzin: keine neuen Erkenntnisse/Informationen.

Zu 9.)

- W. Hanck: Herr Röhling (Rosenring) will Grundstücksstreifen links seines Grundstückes kaufen. Soll Kaufantrag stellen.
- M. Voß: Noch mal Plattsnackers und altes Spritzenhaus (Heimatstube): keine einheitl. Meinung, sollten erst Nutzungskonzept vorlegen, Alternative: Räume der alten Arztpraxis?
- Wir sollten in den HH-Plan 2020 eine Position Reparaturkosten Bau aufnehmen (z.B. für Turnhalle o.a.) Sollte kurzfristig mal kalkuliert (Marco Voß) und dann an Finanzausschuss herangetragen werden.

Zu 10.)

Die Sitzung wurde um 20:30 Uhr geschlossen.

Werner Senf
Vorsitzender des Bauausschusses

Thiele Ilona

Von: Marcel Thiele <celli17039@freenet.de>
Gesendet: Montag, 4. November 2019 19:59
An: Thiele Ilona; Werner Senf
Betreff: Fwd: Protokoll 2. Sitzung BA
Anlagen: Protokoll 2. Sitzung des Bauausschusses am 29.10.2019.docx

Hallo Mutti:),
Hallo Werner,

Mutti, bitte um Bearbeitung bzw. Weiterleitung.
...an welche Adresse gehen zukünftige Protokolle vom BA?

Gruß Marcel und Sohn:)

----- Weitergeleitete Nachricht -----

Betreff:Protokoll 2. Sitzung BA
Datum:Wed, 30 Oct 2019 19:22:49 +0100 (CET)
Von:neuwese@t-online.de <neuwese@t-online.de>
Antwort an:neuwese@t-online.de <neuwese@t-online.de>
An:Gemeindezentrum, Wulkenzin <info@wulkenzin.de>, Thiele, Marcel
<celli17039@freenet.de>, Voß, Marco <marco68.team@freenet.de>, Ziethmann, Mark
<mark.ziethmann@icloud.com>
Kopie (CC):Diekow, Alexander <a.diekow@amtneverin.de>, Sieber, Rudi <rudisieber@onlinehome.de>

mit herzlichen Grüßen
Werner Senf

 Virenfrei. www.avast.com

Protokoll 1. Sozialausschuss Sitzung

Ort: Gemeindezentrum, Schulstr. 1, 17039 Wulkenzin
Datum: 30.09.2019
Uhrzeit: Beginn: 18:00 Uhr
 Ende: 20:00 Uhr

Anwesend: Bürgermeister Sven Blank, Christian Konkkel, Dirk Kewitsch, Herbert Ehrlich, Doreen Tramp, Frank Rentner

Tagesordnung:

1. Begrüßung durch den Bürgermeister
2. Wahl des Vorsitzenden
3. Wahl des Stellvertreters
4. Sonstiges

Zu 1.

Bürgermeister Sven Blank begrüßte alle Anwesenden.

Zu 2.

Im Anschluss stellt der Bürgermeister die Frage, wer von den Anwesenden den Sozialausschuss – Vorsitzenden übernehmen möchte.

Vorschlag von Christian Konkkel: Doreen Tramp

Vorschlag von Doreen Tramp: Christian Konkkel

Dirk Kewitsch lehnte den Vorsitz aus gesundheitlichen und privaten Gründen ab.

Christian Konkkel lehnte ebenfalls aus privaten und beruflichen Gründen den Vorsitz ab.

Doreen Tramp wurde einstimmig zum Vorsitzenden des Sozialausschusses gewählt.

Zu 3.

Den Stellvertreter zu übernehmen stimmte Christian Konkkel zu und wurde ebenfalls einstimmig gewählt.

Zu 4.

- Doreen Tramp bedankte sich für das Vertrauen und stellte als aller erstes erst mal fest, dass Sie von der ganzen Sache keine Ahnung hat und erklärte sich aber bereit nach bestem Wissen und Gewissen zu agieren.
- Der Bürgermeister hat für die 850 Jahrfeier bereits 10000 € beantragt. Nach Rücksprache mit dem Sozialausschuss wurde beschlossen auf 20000 € zu erhöhen.
- Nächste Sitzung zur Planung der 850 Jahrfeier: 15.10.2019

Gedanken für den Sozialausschuss:

- Gelder für 2020: evtl. Basisbeitrag für Vereine, z.B. 25,- € pro Mitglied? Oder pro Verein ohne Nachweis 1200,- €?
 - Für Gemeindeveranstaltungen extra Anträge!
 - Sportverein gesamt oder pro Sektion?
 - Überprüfung der Vereine!
 - Alle Vereinsvorsitzende an einen Tisch laden!
- **Nächster Termin. Sozialausschuss Sitzung: 22.10.2019 um 19.00 Uhr
Gemeindezentrum.**

Protokoll:

Doreen Tramp

Thiele Ilona

Von: Doreen Tramp <uddaw@aol.com>
Gesendet: Montag, 4. November 2019 10:03
An: Thiele Ilona
Betreff: Protokolle Sozialausschuss
Anlagen: Protokoll 1.docx; Protokoll 2.docx

Hallo Ilona,
Anbei die zwei Protokolle unserer 2 Sitzungen vom Sozialausschuss.

Bitte gebe mir bescheid, wenn ich etwas ändern muss.

Schönen Tag und liebe Grüße

Doreen

Protokoll 2. Sozialausschuss Sitzung

Ort: Gemeindezentrum, Schulstr. 1, 17039 Wulkenzin
 Datum: 22.10.2019
 Uhrzeit: Beginn: 19:00 Uhr
 Ende: 20:15 Uhr

Anwesend: Christian Konkel, Dirk Kewitsch, Herbert Ehrlich, Doreen Tramp, Frank Rentner

Tagesordnung:

1. Auswertung Halloweenbasteln und Herbstfeuer - Frank Rentner, Doreen Tramp
2. 2000,- € für Halloween, Martinsfeier und Seniorenweihnachtsfeier???
3. 850 Jahrfeier – Bericht Frank Rentner
4. Finanzplanung 2020
5. Treffen mit Vereinsvorsitzende
6. Sonstiges

Zu 1.)

- Halloweenbasteln war wieder ein voller Erfolg!
- Von den Kindern als auch von Erwachsenen sehr gut angenommen.
- Herbstfeuer auch sehr gut besucht
- Live Musiker „Tessi“ fand guten Anklang und wurde sehr gut angenommen

Zu 2.)

- 2000,- € gliedern sich auf in:

Halloweenbasteln	500,- €,
Sankt Martin	300,- €,
Seniorenweihnachtsfeier	1200,- €
- Vereine laufen den Geldern immer hinterher. Es kann doch nicht sein, dass die Gelder für eine Veranstaltung vorverauslagt werden!

Wir empfehlen, dass für die Seniorenweihnachtsfeier die 1200,- € an den Kulturverein vorher zu überweisen sind und die Abrechnung dazu im Nachhinein per Quittungsbelege abgerechnet werden!

Zu 3.)

Das Budget wurde von 10.000 auf 20.000 € erhöht.

Empfehlung: Diese Erhöhung müsste noch in der Gemeindevertretersitzung beschlossen werden!

850 Jahrfeier: 01.06. – 07.06.2020

Montag: 10 – 16 Uhr Festgottesdienst mit anschließendem Puppentheater, Hüpfburg ... an der Pfarrscheune

Dienstag: Familiensportfest in der Turnhalle, Organisiert vom Sportverein, Versorgung durch Team des Tenniscenters, Einladung von Berühmten Sportlern unserer Region (z. Bsp. Krabbe..)

Mittwoch: 17 – 19 Uhr Tag der Wildnis, Verantwortlich die Jäger und Angler, Sportschießen, Jagdhornbläser...

Donnerstag: Geschichten aus dem alten Wulkenzin, vorgetragen von den Plattsnacker

Freitag: Oma und Opa Tag in der Kita, Chorsingen in der Kirche mit Herr Gnau, Skatturnier in der Turnhalle

Samstag: 10 – 12 Uhr Festumzug durchs Dorf mit Darstellung der Epochen, Jens Maas 5 besitzt 5 alte Traktoren, Feuerwehr kommt mit Oldtimern und „Alte Garde“,..
Festzelt wird auf Platz am Gemeindezentrum aufgebaut, weitere Aktivitäten drum herum
20 – 02 Uhr Tanz mit DJ und Livemusik

Sonntag: Frühshoppen

Vorschlag vom Sozialausschuss: eventuell Tagesprogramme nach Neu Rhäse oder Neuendorf zu verlegen (zum Beispiel: den Mittwoch!)

Nächstes Treffen zur Planung: 05.11.2019 um 19.00 Uhr

Zu 4.)

- Zustimmung aller Sozialausschussmitglieder, dass Vereine Gelder, die sie für sich beantragt haben, auch nur dem Verein zustehen sollen und nicht noch davon Veranstaltungen für die Gemeinde finanziert werden müssen
Wir schlagen vor:
- einen Festbetrag von 25,- € pro Mitglied für die Vereine, welche sich auch aktiv für die Gemeinde einbringen.
- Zusätzlich soll es ein Konto geben, wo die Gelder für die geplanten Veranstaltungen für die Gemeinde alle in einen Topf kommen und nur noch per Quittungsbelege abgerechnet werden muss.
- Dazu müssen alle Vereine eine Kostenrechnung für alle Veranstaltungen des Jahres abgeben, um dieses genau zu planen

Vorschlag für Anträge der Vereine – Christian Konkel per Mail

Zu 5.)

Zur **nächsten Sitzung am 18.11.2019 um 18.30 Uhr** werden alle Vereinsvorsitzende dazu geladen, wo sie gleich ihre Aktivitäten für das Jahr 2020 vorstellen sollen und als Antrag abgeben können!

Zu 6.)

Am 29.10.2019 findet die Bauausschusssitzung statt, zu der wir als Sozialausschuss teilnehmen sollten, um genaueres zu erfahren, worüber später im Gemeinderat abgestimmt wird!

Protokoll:

Doreen Tramp

Thiele Ilona

Von: Doreen Tramp <uddaw@aol.com>
Gesendet: Montag, 4. November 2019 10:03
An: Thiele Ilona
Betreff: Protokolle Sozialausschuss
Anlagen: Protokoll 1.docx; Protokoll 2.docx

Hallo Ilona,
Anbei die zwei Protokolle unserer 2 Sitzungen vom Sozialausschuss.

Bitte gebe mir bescheid, wenn ich etwas ändern muss.

Schönen Tag und liebe Grüße

Doreen

Protokoll 3. Sozialausschuss Sitzung

Ort: Gemeindezentrum, Schulstr. 1, 17039 Wulkenzin

Datum: 18.11.2019

Uhrzeit: Beginn: 18:30 Uhr

Ende: 20:15 Uhr

Anwesend: Christian Konkell, Dirk Kewitsch, Herbert Ehrlich, Doreen Tramp, Frank Rentner

Gäste: Vereinsvorsitzende der Gemeinde, Anglerverein, Kulturverein, Sportverein, Feuerwehrverein, Besser Leben in Neuendorf

Tagesordnung:

Öffentlich:

1. Begrüßung der Gemeindevertreter und der Vereinsvorsitzenden
2. Vereinsvorsitzende : Vorhaben 2020 von allen Vereinen, Anträge und Absprachen

Nichtöffentlich:

3. Planung 850 Jahre
4. Sonstiges

Zu 1. Begrüßung der Sozialausschussmitglieder und die Vereinsvorsitzenden

Zu 2. Vorstellung der Vereine und derer Vorsitzenden

- **Anglerverein**
- Karsten Sloban Kassierer
- 62 Mitglieder im Verein
- Vereinsleben sehr aktiv
- Feste Einplanung zur 850 Jahrfeier
- **Kulturverein**
- Karl Heinz Gädke Vorsitzender
- 44 Mitglieder
- Veranstaltungen organisiert: Frauentag, Ostern, Martinstag ect.
- Seit 1999
- **Feuerwehrverein**
- Gordon Wöllert Vereinsvorsitzender
- 30 Mitglieder
- Veranstaltungen organisiert: Tanz in den Mai, Herbstfeuer, Tannenbaum verbrennen

- **Sportverein**
- Herr Fischer Vereinsvorsitzende
- 82 Mitglieder
- Seit 1997
- Bestehend aus Gymnastikgruppen und Volleyballer
- Dorffest, Volleyballturnier
- Hallenmiete 1700 € selbst finanziert
- **Gemeinsam Leben in Neuendorf**
- Frau Fleischer Vereinsvorsitzende
- 35 Mitglieder
- Veranstaltungen organisiert: Ausflüge, Weihnachtsmarkt, Gemeindefest
- Räumlichkeiten fehlen, daher Kosten wegen Miete?!

Der Sozialausschuss plädiert auf eine gerechte Unterstützung der Vereine, welche sich aktiv für das Gemeinwohl, das Zusammenwachsen der Ortsteile und den Erhalt der kulturellen Identität einsetzen.

Möglichkeiten:

- Vorschlag für einen Festbetrag von 25 € pro Vereinsmitglied
- Zuschlag der Grundförderung
- Grundbetrag erhöhen durch Veranstaltungen für das Gemeinwohl
- Grundbetrag inkl. 2 Veranstaltungen
- Rege Diskussionen über Grundbeträge und deren Ausgaben
- Teilweise bestand keine Information über Beträge für Vereine
- Keine Informationen über Zusatzgelder für Veranstaltung
- Teilweise Nutzung der Grundbeträge für Veranstaltungen der Gemeinde , daher keine Eigennutzung für Verein

Finanzbedarf 2020 und Veranstaltungsplanung 2020 von den jeweiligen Vereinen wurde ausgehändigt.

Zum Abschluss des Treffens wurde den Vereinen mitgeteilt, dass der Sozialausschuss einen Entwurf für eine Satzung über die Förderung von Vereinen in der Gemeinde zur Steigerung des Gemeinwohls finden wird. Es wurde festgelegt, dass es im neuen Jahr, sobald der Gemeinderat einen Beschluss gefasst hat, ein neues Treffen zur Verkündung angesetzt wird.

Nichtöffentlich:

Zu 3. Der Tagesordnungspunkt 3 wurde aufs neue Jahr verschoben.

Neuer Tagesordnungspunkt 3: Auswertung des Treffens mit den Vereinsvorsitzenden
Zu 3.

Christian Konkkel hat die Anfertigung des Entwurfes für eine Satzung über die Förderung von Vereinen in der Gemeinde Wulkenzin zur Steigerung des Gemeinwohls übernommen und nach Rücksprache mit dem Vereinsausschuss die Übertragung ans Amt vorgenommen.

Der Sozialausschuss empfiehlt einstimmig die Beratung und Abstimmung/ Beschluss des folgenden Entwurfes für eine Satzung über die Förderung von Vereinen in der Gemeinde Wulkenzin zur Steigerung des Gemeinwohls am 03.12.2019 in der Gemeinderatssitzung.

Inhalt:

1.

Die Gemeinde Wulkenzin erkennt die Bedeutung von Vereinen, welche sich für das Gemeinwohl, das Zusammenwachsen der Ortsteile und den Erhalt der kulturellen Identität aktiv einsetzen, in höchstem Maße an.

2.

Jeder Verein, welcher sich aktiv an der Planung, Vorbereitung und Durchführung des jährlichen Gemeindefestes beteiligt und zusätzlich eine für jeden Gemeindebewohner zugängliche öffentliche Veranstaltung durchführt, wird mit einer jährlichen Grundförderung in Höhe von 1.200 Euro durch die Gemeinde unterstützt. Der eigene Beitrag am Gemeindefest und die öffentliche Veranstaltung sind mit der Grundförderung zu finanzieren und haben thematisch das Gemeinwohl, das Zusammenwachsen der Ortsteile beziehungsweise dem Erhalt der kulturellen Identität zu dienen. Eine Nachweispflicht über die Verwendung der Grundförderung besteht nicht. Mögliche Restbeträge stehen den Vereinen zur freien Verfügung.

3.

Die Grundförderung ist im Vorjahr bis zum 31.10. unter Angabe des Beitrages zum Gemeindefest und der durchzuführenden Veranstaltung bei der Gemeinde zu beantragen. Der Sozialausschuss berät über den Antrag und gibt gegenüber der Gemeindevertretung eine Empfehlung ab. Über die Bewilligung der Grundförderung entscheidet abschließend die Gemeindevertretung. Eine Grundförderung ist nur ein Mal pro Verein und Kalenderjahr zulässig.

4.

Anträge zur Förderung weiterer Veranstaltungen der Vereine über die Grundförderung hinaus sind ebenfalls an die Gemeinde zu stellen. Auch hier berät der Sozialausschuss über den Antrag und gibt eine Empfehlung ab. Die Gemeindevertretung entscheidet abschließend. Die Verwendung dieser Mittel ist Nachzuweisen.

Protokoll

Doreen Tramp